

# Verksamhetsplan för Mörrumsåns Vattenråd

## 2027

Föreningen har till uppgift att verka för en uthållig förvaltning av vattenresursen inom Mörrumsåns avrinningsområde. Verksamhetsplanen uppfyller föreningens ändamål som utgörs av att:

- vara Vattenmyndigheten- och/eller andra myndigheter behjälplig i remisser/ ärenden som berör avrinningsområdet
- ta initiativ till lokala arbetsgrupper och företa utredningar
- låta utföra årliga samordnade recipientundersökningar
- verka för samordnade lösningar av åtgärder
- medverka till en ökad kunskap i avrinningsområdet
- samverka med medlemmar och organisationer kring exempelvis miljöövervakning, vattenkvalitetsfrågor, översvämningsproblematik och frågor som ligger i medlemmars intressen
- ha en rådgivande funktion.

### 1. Strategiska mål

| Mål  | Aktivitet  | Uppföljning/indikator  | Ansvarig             |
|--|--|--|----------------------|
| A. Öka synligheten                                 | Samverka med andra organisationer                      | Antal samverkansprojekt och utbyten (årligen), t ex Älvgrupp                           | Kansli<br>Medlemmar  |
|  | Delta i sammankomster                                  | Antal konferens/träffar (årligen)  | Kansli               |
|  | Medlemsvärvning  | Antal medlemmar (årligen)  | Kansli<br>Medlemmar  |
| B. Öka vattenrådets jämställdhet                   | Jämställd styrelse                                     | Andel män/kvinnor i styrelse och utskott (årligen)                                     | Styrelse             |
| C. Öka åtgärdsarbetet                              | Bedriva åtgärder                                       | Ha aktivt åtgärdsarbete bl a genom "åtgärdssamordning", söka projekt, samt uppföljning | Kansli,<br>Medlemmar |
| D. Rådgivning och remisser                         | Fungera som rådgivare och remissinstans                | Antal/andel besvarade remisser (årligen)   | Kansli               |
| E. Säkerställa Vattenrådets långsiktiga verksamhet | Definiera vattenrådets ambitionsnivå och finansiering. | Intäkter/utgifter  | Styrelsen            |
|  |  | Tjänster   | Föreningsstämma      |

### 2. Kompetensförsörjning

| Mål | Aktivitet | Uppföljning/indikator | Ansvarig |
|-----|-----------|-----------------------|----------|
|-----|-----------|-----------------------|----------|

|  |   |  |                    |
|--|---|--|--------------------|
| A. Öka medlemmarnas kunskap                          | Styrelsemöten roterar hos medlemmar för att öka kunskapen om varandras organisationer         | Lokalisering av möten/träffar (årligen)  | Medlemmar          |
|  | Studieresor för att ta del av goda exempel på vattenförvaltning, ex besök hos andra vattenråd | Antal genomförda träffar (årligen)   | Medlemmar          |
|  | Vattendragsvandringar i avrinningsområdet.  | Antal genomförda träffar/besök (årligen)   | Kansli             |
| B. Miljöövervakning inom Mörrumsåns avrinningsområde | Utföra årlig recipientkontroll enligt fastställt kontrollprogram                              | Genomfört program inom budget, sammanfattat i årsrapport och informerat på årsmöte (årligen) | SRK-utskott/Kansli |
|  | Värkning till recipientkontrollen genom aktiv kontakt med företag/organisationer.             | Antal deltagare/betalande i SRK (årligen)  | SRK-utskott/kansli |

### 3. Åtgärdssamordning och projekt

| Mål   | Aktivitet  | Uppföljning/indikator  | Ansvarig                        |
|---|--|--|---------------------------------|
| A. Genomföra och koordinera vattenvårdsprojekt inom avrinningsområdet | Söka medel för finansiering av projekt som gagnar medlemmars intressen                               | Antal ansökningar för projekt (årligen)  | Kansli                          |
|   | Bidra till arbetet i avrinningsområdet enligt Vattenmyndighetens åtgärdsprogram och förvaltningsplan | Antal tillfällen som vattenrådet varit vattenmyndigheten behjälplig, t ex deltagit i träffar, besvarat remisser (årligen), Genomfört föreslagna åtgärder i VISS  | Kansli<br>Styrelse              |
|   | Digitalisera rapporter som rör Mörrumsån och samla på hemsida  | Antal publicerade rapporter (på hemsidan) (årligen)  | Kansli                          |
|   | Initiera projekt och stötta projekt hos markägare, medlemmar och mellan kommuner                     | Potentiella, påbörjade och slutförda projekt (årligen)   | Kansli<br>Medlemmar             |
| B. Delta i vattenvårdsprojekt inom avrinningsområdet                  | Delta i projekt med annan huvudman än vattenrådet för t ex bekämpa invasiva arter.                   | Antal pågående åtgärder mot invasiva arter i avrinningsområdet (årligen)   | SRK-utskott/Kansli<br>Medlemmar |
|   | Samordna nivåmätningar i avrinningsområdet tillsammans med berörda medlemmar och intressenter        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Samordna och bidra till att införskaffa, upprätta nya stationer</li> <li>Säkerställa drift</li> <li>Ansvara för server och presentationssystem (årligen)</li> </ul> | Nivå-utskott<br>/kansli         |